УПРАВЛЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
Юных ленинцев ул., д. 5, город Сочи,
Краснодарский край, 354000.
Тел. (862) 264-14-06, факс (862) 264-71-88
E-mail: sed@edu.sochi.ru
http://www.sochi.edu.ru

Руководителям
общеобразовательных
организаций

Ответственным за организацию и
проведение государственной
итоговой аттестации по
образовательным программам
основного общего образования

20.02.2024 № 1496/26.01-26

На № _____ от _____

О продолжении мониторинга документов обучающихся 9 классов, планирующих прохождение ГИА-9 в форме ОГЭ и/или ГВЭ в особых условиях в 2024 году

Уважаемые руководители!

В соответствии с письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 16.02.2024 года №47-01-13-2764/24 «О продолжении мониторинга документов, обучающихся 9 классов, планирующих прохождение ГИА-9 в форме ОГЭ и/или ГВЭ в особых условиях в 2024 году», в рамках подготовки к проведению ГИА-9 в 2024 году управление по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края проводит мониторинг документов лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, инвалидов на получение права на прохождение ГИА-9 в форме ГВЭ, создание специальных условий на экзаменах в форме ГВЭ и ОГЭ.

Для обеспечения проведения ОГЭ, ГВЭ участниками в особых условиях (изложение, на дому, устно, отдельная аудитория, наличие ассистентов, экзаменаторов-собеседников, сурдопереводчиков, тифлопереводчиков и др.) ответственный за организацию и проведение ГИА-9 в ОО предоставляет в УОН г. Сочи (кб.21) следующие документы:

1) **Информацию образовательной организации** о прохождении обучающимися ГИА-9 в основные сроки в форме ГВЭ и/или ОГЭ создания им специальных условий на экзаменах в форме ГВЭ и/или ОГЭ и сведения об ассистентах, в том числе экзаменаторах-собеседниках при проведении ГВЭ в устной форме, по форме (приложение 1 и приложение 2).

Информация в таблицу должна быть внесена в соответствии с рекомендациями ПМПК и методическими рекомендациями (учитывая реальные потребности участника ГИА-9)

2) **Копия заявлений** участников ГВЭ/ОГЭ **по новой форме**, заверенные печатью и подписью руководителя образовательной организации.

Заявление распечатывается на одном листе с двух сторон.

Обращаем внимание, что дополнительные условия проведения экзаменов с учетом состояния здоровья и особенностей психофизического развития (материально-техническое оснащение, на дому, в отдельной аудитории, в устной форме, необходимость присутствия сурдопереводчика, тифлопереводчика, экзаменатора –собеседника при проведении ГВЭ в устной форме, ассистентов и др. по медицинским показаниям), которые должны быть созданы при проведении ОГЭ/ГВЭ в ППЭ, необходимо указать в заявлении.

В соответствии с методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования (письмо от 16 января 2024 г. № 04-4) – пункты №1.1,1.2. (таблицы 1,2), спецификацией экзаменационных материалов для проведения в 2024 году ГВЭ-9 по русскому языку (письменно) в выборе предмета «Русский язык» в форме ГВЭ **исключено сочинение,** оставлено **только сжатое изложение с творческим заданием.**

Добавлено осложненное списывание (по выбору участника ГВЭ) для участников ГВЭ:

- с тяжелыми нарушениями речи (ТНР);
- с нарушениями опорно-двигательного аппарата (НОДА), осваивающих **вариант 6.2. ФАОП ООО (если это указано в заключении ПМПК);**
- с задержкой психического развития (ЗПР)

Диктант могут выбрать только обучающиеся с РАС (расстройством аутистического спектра)

3) Кроме того, **внесены изменения в маркировку вариантов и отнесение к категориям участников ГВЭ по нозологическим группам** в зависимости от заболевания ребенка.

В рекомендации ПМПК, полученные участниками ГИА-9 **ранее** и предоставленные в УОН г. Сочи, изменения, связанные с маркировкой вариантов, **вносить не нужно.**

Новые заключения ПМПК должны содержать новую маркировку;

4) **Листы индивидуального приема** документов заполняются в 2-х экземплярах и вкладываются в файл каждого участника.

Документы участников, направленные в УОН г. Сочи ранее повторно **направлять не нужно**.

В случае, если:

- участниками получены новые документы, отличающиеся от полученных ранее (новая справка МСЭ, новые дополнительные условия и др.);
- выявлены новые участники ГИА-9, получившие соответствующие документы для создания специальных условий, и не предоставленные в УОН г. Сочи, необходимо предоставить в УОН г. Сочи (кб.21) полный пакет

документов таких участников.

Прием документов участников ГИА-9 на бумажных носителях и на учтенных носителях информации (USB – флэш накопитель) будет осуществляться **до 28 февраля 2024 года.**

В случае отсутствия таких категорий участников необходимо направить информационное письмо в УОН г. Сочи на адрес электронной почты в срок до 28 февраля 2024 года.

Справки по телефонам: 8(862)264-63-70, Богосян Анжелика Саргисовна.

Приложения в электронном виде.

Подлинник электронного документа, подписанного электронной подписью, хранится в системе электронного документооборота администрации города Сочи

Сертификат 3E09DEA1229938D89FA726423DCF8F69

Владелец **Медведева Ольга Николаевна**

Действителен с 05.07.2023 по 27.09.2024

Начальник управления О.Н. Медведева

Богосян А.С.
8 (862) 264 -63-70