УТВЕРДЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ №86
Ю. В. Каландия_____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00FD 60EA 7CF7 5004 349F C0E5 8117 3763 5C
Владелец: Каландия Юрий Витальевич
Действителен: с 07.08.2023 по 30.10.2024

Приказ от 01.09.2023 № 130

План
информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МОБУ СОШ №86 в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Планируемый результат	Отметка об исполнении
I. Работа с участниками ГИА					
1.1.	Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2023-2024 учебном году: 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9; 2) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 3) перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в ППЭ; 4) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 5) условия допуска к ГИА в резервные дни; 6) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 7) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; 8) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА.	октябрь 2023 г. - май 2024 г.	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 9 «Б» класса Д. А. Зебелян Классный руководитель 9 «А» класса Масатян А. А.	Протоколы классных часов, листы ознакомления	

1.2.	Размещение на официальном сайте школы и информационном стенде утвержденного перечня: - учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	ноябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян Ответственная за ведение сайта ОО Н. Д. Исмаил	Обновление сайта и стендов ОО	
1.3.	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ГИА-9, телефоны «горячей линии» и др.)	октябрь-ноябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 9 «Б» класса Д. А. Зебелян Классный руководитель 9 «А» класса Масатян А. А.	Обновление сайта и стендов ОО, протоколы ученических собраний	
1.4.	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2023-2024 учебном году	По мере поступления федеральных документов	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 9 «Б» класса Д. А. Зебелян Классный руководитель 9 «А» класса Масатян А. А.	Документы ОО	
1.5.	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной сети в ППЭ	февраль – март 2024 г.	Заместитель директора по УВР, классный	Протоколы классных часов, листы	

			руководитель 9 «Б» класса Д. А. Зебелян Классный руководитель 9 «А» класса Масатян А. А.	ознакомления	
1.6.	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций на ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	декабрь 2023г., март – апрель 2024г.	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 9 «Б» класса Д. А. Зебелян Классный руководитель 9 «А» класса Масатян А. А.	Анкеты, справка по итогам анкетирования	
II. Работа с родителями					
2.1.	Организация участия в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам: - ГИА – 9	в течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 9 «Б» класса Д. А. Зебелян Классный руководитель 9 «А» класса Масатян А. А.	Информационные справки	
2.2.	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2024 году: 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в	октябрь 2023 г. – август 2024 г.	Заместитель директора по УВР, классный		

	итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9; 2) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 3) перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; 5) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 5) условия допуска к ГИА в резервные дни; 6) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 7) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; 8) возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА		руководитель 9 «Б» класса Д. А. Зебелян Классный руководитель 9 «А» класса Масатян А. А.	Протоколы родительских собраний, листы ознакомления	
2.4.	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учебу	сентябрь 2023 г. – апрель 2024 г.	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 9 «Б» класса Д. А. Зебелян Классный руководитель 9 «А» класса Масатян А. А.	Журнал консультаций, листы ознакомления	
III. Работа в образовательной организации					
4.1.	Подготовка и своевременное обновление школьного сайта по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 году: 1) о процедуре проведения ГИА в 2024 году: • сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА; • сроки и места проведения ГИА; • сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций;	в течение 2023-2024 учебного года в сроки, установленные федеральными документами постоянно	Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян Ответственная за сайт ОО Н. Д. Исмаил	Обновление официального сайта, стенда ОО	

	• сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; 2) об изменениях содержания КИМ по учебным предметам; 3) о работе телефонов «горячей линии»; 4) об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2023-2024 учебном году; 5) о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); 6) о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
4.2.	Систематизация нормативных и распорядительных документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) по подготовке к ГИА - 2024, методических материалов	в течение 2023-2024 учебного года	Директор школы Ю. В. Каландия Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян	Папки документов	
4.3.	Внутришкольный контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2024 года	октябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор школы Ю. В. Каландия, заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян	Справки	
4.4.	Проведение инструктивных совещаний с учителями-предметниками ОО по итогам анализа проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9-х классов, их родителями (законными представителями)	январь – апрель 2024 г.	Директор школы Ю. В. Каландия, заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян	листы ознакомления	