УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ №86
_____/Ю. В. Каландия/

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00FD 60EA 7CF7 5004 349F C0E5 8117 3763 5C
Владелец: **Каландия Юрий Витальевич**
Действителен: с 07.08.2023 по 30.10.2024

Приказ от 01.09.2023 № 131

План
информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МОБУ СОШ №86 в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Планируемый результат	Отметка об исполнении
I. Работа с участниками ГИА					
1.1.	Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2024 году: 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11; 2)порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; 3) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; 4) перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в ППЭ; 5) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 6) условия допуска к ГИА в резервные дни; 7) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; 8) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;	сентябрь 2023 г. - май 2024 г.	Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян Классный руководитель Н. С. Саядян	Протоколы классных часов, листы ознакомления	

	9) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; 10) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА.				
1.2.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов	октябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян Классный руководитель Н. С. Саядян	Обновление сайта и стенда ОО	
1.3.	Размещение на информационном стенде ОО утвержденного перечня: - профилей, открываемых в общеобразовательных организациях Краснодарского края; - учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	ноябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян Классный руководитель Н. С. Саядян Ответственый за ведение сайта школы Н. Д. Исмаил	Обновление сайта и стенда ОО	
1.4.	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ЕГЭ, телефоны «горячей линии» и др.)	октябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян Классный руководитель Н. С. Саядян Ответственый за ведение сайта школы Н. Д. Исмаил	Обновление сайта и стенда ОО, протоколы ученических собраний	
1.5.	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году	октябрь – ноябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян	Документы ОО	

			Классный руководитель Н. С. Саядян		
1.6.	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования.	октябрь 2023 г. – январь 2024 г.	Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян Классный руководитель Н. С. Саядян Ответственый за ведение сайта школы Н. Д. Исмаил	Обновление сайта и стенда ОО, протоколы ученических собраний	
1.7.	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной сети в ППЭ	февраль – март 2024 г.	Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян Классный руководитель Н. С. Саядян	Протоколы классных часов, листы ознакомления	
1.8.	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций на ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	декабрь 2023 г., март – апрель 2024 г.	Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян Классный руководитель Н. С. Саядян	Анкеты, справка по итогам анкетирования	

II. Работа с родителями					
2.1.	Организация участия в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам: - ГИА – 11	в течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян Классный руководитель Н. С. Саядян	Информационная справка ОО	
2.2.	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2024 году: 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11; 2) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; 3) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; 4) перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; 5) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 6) условия допуска к ГИА в резервные дни; 7) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; 8) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; 9) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; 10) возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА	октябрь 2023 г. – август 2024 г.	Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян Классный руководитель Н. С. Саядян	Протоколы родительских собраний, листы ознакомления	
2.3.	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учебу	сентябрь 2023 г. – апрель 2024 г.	Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян Классный руководитель Н. С. Саядян	Журнал консультаций	

2.4.	Информационно-методические встречи по разъяснению: 1) возможности и необходимости посещения факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; 2) грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях; 3) о работе телефонов «горячей линии» ГИА; 4) целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов; 5) возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.); 6) о возможности школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; 7) условия, создаваемые в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности.	октябрь 2023 г. – апрель 2024 г.	Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян Классный руководитель Н. С. Саядян	Журнал консультаций	
III. Организация работы с информационным материалом					
3.1.	Размещение на официальном сайте ОО, информационном стенде листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: - основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»); - права и обязанности участников экзаменов; - особенности проведения ГИА в 2024 году; - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; - о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА; - формирование благоприятного информационного пространства с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного	декабрь 2023 г.- февраль 2024 г.	Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян Ответственый за ведение сайта школы Н. Д. Исмаил	Обновление официального сайта, стенда ОО	

	подхода обучающихся к учёбе				
IV. Работа в образовательной организации					
4.1.	Подготовка и своевременное обновление школьного сайта по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 году: 1) о процедуре проведения ГИА в 2024 году: • сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА; • сроки и места проведения ГИА; • сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; • сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; 2) об изменениях содержания КИМ по учебным предметам; 3) о работе телефонов «горячей линии»; 4) об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году; 5) о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); 6) о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА	в течение 2023-2024 учебного года в сроки, установленные федеральными документами постоянно	Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян Ответственый за ведение сайта школы Н. Д. Исмаил	Обновление официального сайта, стенда ОО	
4.2.	Систематизация нормативных и распорядительных документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) по подготовке к ГИА - 2024, методических материалов	в течение 2023-2024 учебного года	Директор школы Ю. В. Каландия Заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян	Папки документов	
4.3.	Организация работы библиотек ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор школы Ю. В. Каландия, ответственная за работу библиотеки К. Р. Кобцева	Материалы в библиотеке ОО	
4.4.	Внутришкольный контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2024 года	октябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор школы Ю. В. Каландия,	Справки	

			заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян		
4.5.	Анализ информированности участников ГИА 2024 года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ (результаты анкетирования)	январь – апрель 2024 г.	Директор школы Ю. В. Каландия, заместитель директора по УВР Д. А. Зебелян	Справка по итогам анкетирования	
4.6.	Проведение инструктивных совещаний с учителями-предметниками ОО по итогам анализа проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 11 класса, их родителями (законными представителями)	январь – апрель 2024 г.	Директор школы Ю. В. Каландия	Протоколы совещаний, листы ознакомления	